

行政文書ファイル管理簿

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	厚生課						
							保存期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備考
2022	刑	02	01	写真・書ききり型撮影媒体・原本媒体点検関係	人身安全対策課	2023年1月1日	1	2023年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	自殺統計等関係	人身安全対策課	2023年1月1日	1	2023年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	保護関係	人身安全対策課	2023年1月1日	1	2023年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	行方不明者届関係	人身安全対策課	2023年1月1日	1	2023年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	10	企画・調整(刑事関係)綴	人身安全対策課	2023年1月1日	1	2023年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	04	01	行政文書の管理	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	04	03	照会業務関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	18	02	拳銃等管理関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	15	01	教養実施簿	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	08	04	生活相談関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	19	03	勤務制度関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	18	01	装備関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	07	情報分析関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	03	01	青森県警察公印関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	11	03	所属長等表彰関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成 年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考
2022	務	15	01	技能指導官等関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	18	04	車両関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	18	03	被服等管理関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	19	01	警察運営関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	03	01	警察通信関係綴	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	04	01	情報管理業務関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	6	会議・研修会等	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	8	調査・回答文書	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	8	業務指導・監察関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	02	14	無線業務関係綴	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	2	法規文書、通達文書(警察庁・管区・他都道府県)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	6	会議・研修会等(関係機関・団体等)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	8	調査・回答文書	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	05	捜査共助関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考
2022	務	00	07	連絡文書(関係機関・団体等)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	07	情報分析支援システム関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	10	業務指導関係	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	05	申報文書(警察庁・管区・他都道府県)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	05	申報文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	05	01	県警ホームページ関係(登載依頼書)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	05	申報文書(警察庁・管区・他都道府県)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	05	申報文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	02	通達文書(警察庁・管区)	人身安全対策課	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	01	捜査運営関係	人身安全対策課	2023年1月1日	3	2025年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	18	02	拳銃等管理関係	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	04	01	文書件名簿	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	11	03	本部長表彰上申書	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	55	予算関係綴	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	02	法規文書、通達文書(警察庁・管区・他都道府県)	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考
2022	生	00	07	連絡文書(関係機関・団体等)	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	08	調査・回答文書	人身安全対策課	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	02	01	書ききり型撮影媒体交付管理簿	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	02	01	原本媒体持出簿	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	21	02	警察安全相談受理処理簿	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	21	01	苦情受理処理簿	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	54	子供・女性安全推進関係	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	自殺統計等関係	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	保護関係	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	行方不明者届関係	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	21	02	警察安全相談参考綴	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	53	児童通告書・児童相談所援助結果通知書綴	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	01	捜査運営関係	人身安全対策課	2023年1月1日	5	2027年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	25	02	備品関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	12	01	捜査費証拠書(県費)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	12	01	前渡資金証拠書	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考
2022	務	12	01	現金出納表	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	12	01	支出負担行為兼支出命令票等(目名または所属名)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	12	01	共通自動車乗車券管理簿	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	03	01	警察通信関係綴	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	総	04	01	情報管理業務関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	01	自転車防犯登録関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	07	情報分析関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	51	恋愛感情等のもつれに起因する暴力的事案関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	02	法規文書、通達文書(警察庁・管区・他都道府県)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	03	執務資料(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	03	捜査管理関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	07	情報分析支援システム関係	人身安全対策課	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	01	捜査運営関係	人身安全対策課	2023年1月1日	10	2032年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	行方不明者届関係	人身安全対策課	2023年1月1日	10	2032年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考
2022	生	01	51	恋愛感情等のもつれに起因する暴力的事案関係	人身安全対策課	2023年1月1日	10	2032年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	00	01	法規文書、通達文書(部内)	人身安全対策課	2023年4月1日	10	2032年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	12	01	返納(納入)通知書・領収証書	人身安全対策課	2023年4月1日	10	2033年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	02	01	原本媒体管理簿	人身安全対策課	2023年1月1日	30	2052年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	01	捜査運営関係	人身安全対策課	2023年1月1日	30	2052年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	刑	01	01	捜査運営関係	人身安全対策課	2023年1月1日	30	2052年12月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	04	01	移管・廃棄簿	人身安全対策課	2023年4月1日	30	2053年3月31日	紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	04	01	目録(特定歴史公文書)	人身安全対策課	2022年1月1日			紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	務	04	01	行政文書ファイル管理簿	人身安全対策課	2022年1月1日			紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	52	行方不明者届関係	人身安全対策課	2023年1月1日			紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	53	援助要請(法第10条)関係綴	人身安全対策課	2022年1月1日			紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	
2022	生	01	53	児童虐待関係綴	人身安全対策課	2022年1月1日			紙	事務室内	人身安全対策課	廃棄	

作成 年度	分類記号 (大・中・小)			行政文書ファイル名 (歴史公文書指定の有無)	作成者 又は 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	媒体 種別	保 存 場 所	管理者	満了後 の措置	備 考